

STANDAARDTRAJECT

Medewerker hout dual

1. Situering en omschrijving

De opleiding medewerker hout dual combineert een schoolcomponent en een werkplekcomponent. De combinatie van schoolcomponent met werkplekcomponent omvat minimaal 28 opleidingsuren per week.

In de opleiding medewerker hout dual wordt gekozen voor een overeenkomst alturnerende opleiding. Dit impliceert dat de wekelijkse invulling moet overeenstemmen met de normale voltijdse wekelijkse arbeidsduur die van toepassing is in de onderneming overeenkomstig de CAO. Meestal is dit gemiddeld 38 opleidingsuren per week, maar dit dient bij opmaak van de overeenkomst op de werkplek nagevraagd te worden.

De opleiding medewerker hout dual situeert zich op het niveau van de tweede graad beroepssecundair onderwijs omwille van de koppeling met de verplichte algemene vorming met het oog op het behalen van een bewijs van onderwijskwalificatie van niveau 2 binnen het domein STEM.

Het standaardtraject voor de opleiding medewerker hout dual is gebaseerd op de volgende beroepskwalificatie:

- Beroepskwalificatie bk-0468-1 medewerker hout, niveau 2 van de Vlaamse kwalificatiestructuur

In de opleiding medewerker hout dual leert men ondersteunende routinematige handelingen uitvoeren zoals het (machinaal) bewerken van werkstukken, het vergaren of het afmonteren van onderdelen in hout of het plaatsen van houten elementen, steeds onder leiding van een verantwoordelijke en aan de hand van instructies teneinde de continuïteit van de werkzaamheden te ondersteunen.

In een standaardtraject wordt er geen uitspraak gedaan over de organisatievorm van de duale opleiding. De aanbieder dual leren bepaalt zelf of hij dit lineair of modulair organiseert.

De opleidingsduur bedraagt in principe 2 jaar, waarvan kan worden afgeweken in functie van de individuele leerweg van een jongere.

2. Toelatingsvoorwaarden

De voorwaarden om bij de start van de opleiding medewerker hout dual als regelmatige leerling te worden toegelaten zijn:

- voldaan hebben aan de voltijdse leerplicht, en
- ofwel voldoen aan de toelatingsvoorwaarden tot het eerste leerjaar van de tweede graad bso, waarop de opleiding medewerker hout dual zich situeert. Deze voorwaarden zijn bepaald in de codex secundair onderwijs en het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs, en meegedeeld bij omzendbrief SO 64. Voor de overstap van een niet-duale naar een duale opleiding binnen de tweede graad wordt het eerste leerjaar niet-duaal gelijk gesteld met het eerste jaar dual. Voor overstap in de tweede graad van het eerste leerjaar niet-duaal naar het tweede jaar dual bso moet de leerling voldoen aan de toelatingsvoorwaarden tot het tweede leerjaar van de tweede graad bso;
ofwel als zijinstromer¹ beschikken over een gunstige beslissing van de klassenraad voor de opleiding medewerker hout dual.

Uit het leerlingendossier moet de verificatie kunnen opmaken dat de leerling aan de toelatingsvoorwaarden voldoet.

3. Algemene vorming

De algemene vorming binnen dit standaardtraject omvat de eindtermen van het voltijds gewoon secundair onderwijs van de tweede graad arbeidsmarktfinaliteit (bso).

In afwijking hiervan en voor zover de aanbieder van het duale structuuronderdeel een CDO of Syntra is, zijn niet van toepassing: de eindtermen van de sleutelcompetentie "competenties op het vlak van lichamelijk, geestelijk en emotioneel bewustzijn en op vlak van lichamelijke, geestelijke en emotionele gezondheid", meer bepaald:

- de leerlingen aanvaarden winst en verlies in beweging en sport (eindterm 1.9);
- de leerlingen voeren, conform de bewegingsnorm en rekening houdend met hun evolutie op het vlak van fysieke capaciteiten, op een veilige wijze bewegingen en fysieke activiteiten uit in verschillende omgevingen met nadruk op plezier in beweging en sport (eindterm 1.10);
- de leerlingen passen principes en strategieën toe bij een brede waaier van sporten, bewegingsactiviteiten en spelvormen (eindterm 1.11);
- de leerlingen hanteren in verschillende rollen principes van verantwoord gedrag met nadruk op plezier in beweging en sport (eindterm 1.12).

Het levensbeschouwelijk onderricht (godsdienst, niet-confessionele zedenleer, cultuurbeschouwing of eigen cultuur en religie) in duale structuuronderdelen is identiek aan het levensbeschouwelijk onderricht in niet-duale structuuronderdelen. In afwijking hiervan en voor zover de aanbieder van het duale structuuronderdeel een CDO of Syntra is, is het levensbeschouwelijk onderricht geen verplicht onderdeel.

De aanbieder dual leren bepaalt zelf hoe de algemeen vormende competenties georganiseerd worden en bepaalt zelf de mate van integratie met de beroepsgerichte competenties.

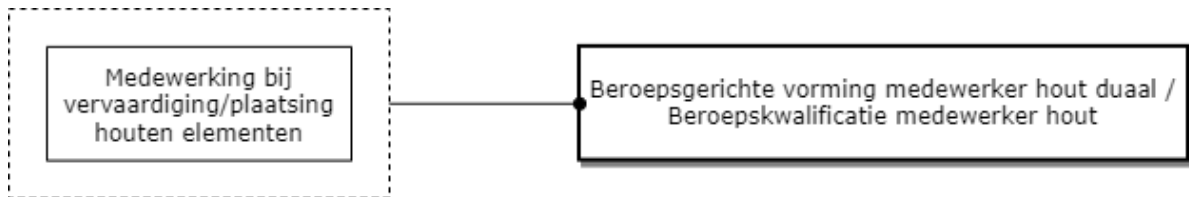
¹ Definitie zijinstromer: "jongeren die het onderwijs al hebben verlaten, al dan niet gekwalificeerd, en die zich na een onderbreking opnieuw willen inschrijven voor een dual structuuronderdeel".

4. Beroepsgerichte vorming – organisatie modulair

De beroepsgerichte vorming kan modulair georganiseerd worden. De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit 1 cluster(s). Een cluster is een samenhangend en afgerond geheel van competenties die de lerende de mogelijkheid biedt via een individuele leerweg toe te werken naar een studiebekrchtiging met waarborg op vervolgoopleidingen of tewerkstellingsmogelijkheden.

De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit de volgende cluster(s):

- Medewerking bij vervaardiging/plaatsing houten elementen



Voor elke onderstaande activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

1 Cluster Medewerking bij vervaardiging/plaatsing houten elementen – BEHEERSINGSNIVEAU 2

| Activiteiten | Kennis |
|--|---|
| <p>A Werkt in teamverband</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Communiqueert effectief en efficiënt 2. Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijken 3. Rapporteert aan leidinggevenden 4. Werkt efficiënt samen met collega's 5. Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op 6. Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...) 7. Vraagt zelf hulp of advies indien nodig | <p>A Kennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis van communicatietechnieken 2. Kennis van vakterminologie |
| <p>B Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Past hygiëne-, veiligheids-, milieu-, kwaliteits- en welzijnsvoorschriften toe 2. Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 3. Werkt ergonomisch 4. Sorteert afval volgens de richtlijnen 5. Maakt onderscheid tussen gevaarlijke en niet gevaarlijke producten en afvalstoffen 6. Vraagt om informatie in geval van twijfel over afvalstoffen | <p>B Basiskennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Basiskennis van voorschriften rond afval en gevaarlijke producten <p>B Kennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis van hygiëne, veiligheids-, milieu-, kwaliteits- en welzijnsvoorschriften 2. Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 3. Kennis van (veiligheids)pictogrammen 4. Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken |

| | |
|---|--|
| <p>7. Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid van producten</p> <p>8. Meldt problemen aan de verantwoordelijke</p> | <p>5. Kennis van etikettering en productidentificatie</p> |
| <p>C Gebruikt stromen duurzaam en beperkt geluidshinder</p> <p>1. Gebruikt water voor taken en schoonmaak efficiënt</p> <p>2. Gebruikt machines en gereedschappen efficiënt</p> <p>3. Beperkt het lawaai: gebruikt persoonlijke beschermingsmiddelen, implementeert preventiemaatregelen voor omgeving</p> | <p>C Kennis</p> <p>1. Kennis van hygiëne, veiligheids-, milieu-, kwaliteits- en welzijnsvoorschriften</p> <p>2. Kennis van geoptimaliseerd verbruik en recuperatie van water, materialen en energie</p> <p>3. Kennis van materialen, machines en gereedschappen</p> |
| <p>D Organiseert zijn werkplek veilig en ordelijk</p> <p>1. Organiseert zijn werkplaats rekening houdend met een logische werkvolgorde</p> <p>2. Richt de werkplaats (ergonomisch) in</p> <p>3. Beperkt stofemissie</p> <p>4. Sorteert afval volgens de richtlijnen</p> <p>5. Houdt de werkplek schoon</p> <p>6. Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op</p> <p>7. Gebruikt (stof)afzuigapparatuur/installaties</p> <p>8. Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen</p> | <p>D Basiskennis</p> <p>1. Basiskennis van voorschriften rond afval en gevaarlijke producten</p> <p>D Kennis</p> <p>1. Kennis van hygiëne, veiligheids-, milieu-, kwaliteits- en welzijnsvoorschriften</p> <p>2. Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen</p> <p>3. Kennis van (veiligheids)pictogrammen</p> <p>4. Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken</p> <p>5. Kennis van materialen en gereedschappen</p> |
| <p>E Helpt bij het voorbereiden van de grondstoffen i.f.v. de werkopdracht (aftekenen, paren, ...)</p> <p>1. Leest en begrijpt (werk)tekeningen en plannen</p> <p>2. Kantrecht en/of kort ruw hout af</p> <p>3. Zaagt de onderdelen op de juiste afmeting uit volgens borderel of zaagplan</p> <p>4. Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde</p> <p>5. Brengt merktekens aan op de werkstukken (paringstekens, ...)</p> <p>6. Schrijft onderdelen volgens een éénvormige afschrijvingsmethode en maataanduiding af</p> | <p>E Basiskennis</p> <p>1. Basiskennis van (houtbewerkings)machines</p> <p>2. Basiskennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen</p> <p>3. Basiskennis van hout en plaatmateriaal</p> <p>E Kennis</p> <p>1. Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen</p> <p>2. Kennis van materialen en gereedschappen</p> <p>3. Kennis van afschrijfmethodes</p> <p>4. Kennis van functionele rekenvaardigheden</p> <p>5. Kennis van bewerkingsmethodes</p> <p>6. Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen</p> |
| <p>F Helpt bij het bewerken van onderdelen met (houtbewerkings)machines</p> <p>1. Houdt zich aan (technische) voorschriften en productiefiches</p> | <p>F Basiskennis</p> <p>1. Basiskennis van randapparatuur</p> <p>2. Basiskennis van (houtbewerkings)machines</p> |

| | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Controleert de beveiliging voor het opstarten 3. Start, stopt en bedient de machines om hout te bewerken 4. Schaaft tot ontruwde vlakken 5. Zaagt op maat 6. Boort gaten 7. Brengt merktekens aan op de werkstukken (paringstekens, ...) 8. Brengt profileringen aan 9. Schuurt werkstukken tot de gewenste afwerkingsgraad op 10. Maakt, indien nodig, gebruik van mallen 11. Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde 12. Controleert de kwaliteit en maatvoering 13. Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen | <ol style="list-style-type: none"> 3. Basiskennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden <p>F Kennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 2. Kennis van bewerkingsmethodes 3. Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen |
| <p>G Helpt bij het vergaren van houten elementen</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Leest en begrijpt (werk)tekeningen en plannen 2. Verlijmt verbindingsgedeelten 3. Voegt de onderdelen volgens een logische werkvolgorde samen 4. Past manuele en machinale opspantechieken toe 5. Past mechanische verbindingstechnieken toe (nagelen, nieten, schroeven, ...) 6. Verwijdert lijmresten 7. Controleert de kwaliteit, haaksheid en maatvoering 8. Stapelt en merkt voor de volgende productiefase | <p>G Basiskennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Basiskennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen 2. Basiskennis van montagetechieken 3. Basiskennis van opspansystemen (manueel en machinaal) <p>G Kennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 2. Kennis van elektrisch en pneumatisch gereedschap 3. Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen |
| <p>H Helpt bij het behandelen van oppervlakken in hout (schuren, beschermen, afwerken, ...)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bereidt diverse ondergronden voor (schuren, ontvetten, ...) 2. Brengt manueel grond-, tussen- en afwerklagen aan 3. Controleert visueel de kwaliteit van de behandelde oppervlakken 4. Voert kleine herstellingen en retouches uit 5. Beschermt afgewerkte werkstukken en slaat ze op | <p>H Basiskennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Basiskennis van hout en plaatmateriaal 2. Basiskennis van afwerkingstechnieken 3. Basiskennis van voorschriften rond afval en gevaarlijke producten <p>H Kennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 2. Kennis van materialen en gereedschappen |
| <p>I Helpt bij het monteren en afregelen van beslag (scharnieren, lades, ...)</p> | <p>I Basiskennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Basiskennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen |

| | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Leest en begrijpt (werk)tekeningen en plannen 2. Voorziet uitsparingen voor beslag, sluit- en schuifmechanismen 3. Stelt beslag, sluit- en schuifmechanismen samen 4. Bevestigt beslag, sluit- en schuifmechanismen 5. Regelt beslag, sluit- en schuifmechanismen af | <ol style="list-style-type: none"> 2. Basiskennis van montagetechnieken 3. Basiskennis van beslag, sluit- en schuifmechanismen <p>I Kennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis van materialen en gereedschappen 2. Kennis van elektrisch en pneumatisch handgereedschap |
| <p>J Helpt bij het transporteren van grondstoffen, constructieonderdelen en materialen (intern, op de werf)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Houdt zich aan procedures en voorschriften 2. Verplaatst veilig en op ergonomisch verantwoorde wijze 3. Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde 4. Verpakt, beschermt voor transport (vochtigheid, temperatuur, lichtinval, ...) 5. Laadt, lost (interne) transportmiddelen conform de richtlijnen (max. gewicht, aantal, ...) 6. Bevestigt en beveiligd tegen vervoersrisico's (het zekeren van ladingen, ...) 7. Transporteert op de werf of plaats van bestemming 8. Past hef- en tiltechnieken toe 9. Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen | <p>J Basiskennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken <p>J Kennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 2. Kennis van (veiligheids)pictogrammen 3. Kennis van bediening interne transportmiddelen waarop de bediener niet zit of staat tijdens de verplaatsing (transpallet, steekwagentje, meeloopstapelaar, ...) 4. Kennis van verpakkingstechnieken 5. Kennis van laad- en zekeringstechnieken |
| <p>K Helpt bij het plaatsen van houten elementen</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Leest en begrijpt (werk)tekeningen en plannen 2. Bevestigt houten elementen aan de ruwbouw en aan elkaar 3. Maakt sluitstukken tussen houten elementen en de ruwbouw 4. Voorziet uitsparingen voor te integreren onderdelen (gootsteen, stopcontacten, (verluchtings)roosters, spots, ...) 5. Voorkomt koudebruggen en lekken in het lucht- en damp scherm 6. Controleert de kwaliteit en maatvoering 7. Meldt problemen aan leidinggevende/verantwoordelijke | <p>K Basiskennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Basiskennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen 2. Basiskennis van hout en plaatmateriaal 3. Basiskennis van constructie- en verbindingstechnieken 4. Basiskennis van bevestigingsmiddelen <p>K Kennis</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 2. Kennis van materialen en gereedschappen 3. Kennis van elektrisch en pneumatisch handgereedschap 4. Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen 5. Kennis van plaatsingsmethodes voor houten elementen |

L Helpt bij het afwerken van elementen in hout

1. Integreert andere materialen
2. Regelt beslag, sluit- en schuifmechanismen
3. Controleert de kwaliteit van het uitgevoerde werk
4. Meldt problemen/afwijkingen aan leidinggevende/verantwoordelijke

L Basiskennis

1. Basiskennis van afwerkingstechnieken
2. Basiskennis van beslag, sluit- en schuifmechanismen

L Kennis

1. Kennis van materialen en gereedschappen

Alle clusters en activiteiten situeren zich op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing).

5. Werkplekcomponent

In het kader van de werkplekcomponent moet er een voorafgaandelijk gezondheidsbeoordeling plaatsvinden indien de welzijnswetgeving dit vereist.

De werkplekcomponent in de opleiding medewerker hout dual omvat gemiddeld op jaarbasis minstens 20 opleidingsuren per week op de reële werkplek.

6. Studiebekrachtiging

Met in acht name van het evaluatieresultaat leidt de opleiding medewerker hout dual tot één van de volgende vormen van studiebekrachtiging:

- een getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs, onderwijskwalificatie niveau 2:
 - wordt uitgereikt als de leerling via de combinatie van een schoolcomponent en een werkplekcomponent, in voldoende mate de algemene en beroepsgerichte vorming, bestaande uit beroepsgerichte competenties die de beroepskwalificatie "medewerker hout" niveau 2 vormen zoals in dit standaardtraject is opgenomen, heeft behaald.
- een bewijs van beroepskwalificatie:
 - wordt uitgereikt als de leerling via de combinatie van een schoolcomponent en een werkplekcomponent, in voldoende mate de beroepsgerichte vorming, bestaande uit beroepsgerichte competenties die de beroepskwalificatie "medewerker hout" niveau 2 vormen zoals in dit standaardtraject is opgenomen, heeft behaald.
- een bewijs van competenties:
 - wordt uitgereikt als de leerling via de combinatie van een schoolcomponent en een werkplekcomponent een aantal beroepsgerichte competenties die in dit standaardtraject zijn opgenomen, heeft bereikt, die geen beroepskwalificatie of deelkwalificatie vormen.

7. Aanloopstructuuronderdeel

De opleiding medewerker hout dual heeft als aanloopstructuuronderdeel "Aanloop medewerker hout dual". Dit kan op elk moment van het schooljaar starten. Het doel van de aanloopfase is om de leerling zo snel als mogelijk voor te bereiden op een instap in dual leren. De aanloopfase is hierbij zo kort als mogelijk, maar zolang als nodig. De aanbieder kan kiezen hoe hij het aanloopstructuuronderdeel op maat van de leerling organiseert, en dit ongeacht of hij het bovenliggende duale structuuronderdeel modulair of lineair organiseert.

Dit aanloopstructuuronderdeel kan georganiseerd worden door een aanbieder dual (school voltijds gewoon secundair onderwijs, centrum deeltijds onderwijs, syntra vzw) al dan niet samen met een externe organisatie.

Een aanloopstructuuronderdeel omvat minimaal 28 opleidingsuren per week en combineert een schoolcomponent en een aanloopcomponent.

Binnen de schoolcomponent komt de verplichte algemene vorming zoals vermeld in dit standaardtraject onder rubriek "3. Algemene vorming" aan bod.

Binnen de aanloopcomponent en schoolcomponent kan men zich in functie van de individuele noden van de leerling en zijn mate van arbeidsrijpheid richten op een selectie van of een combinatie van de vier onderstaande acties:

- **Acties gerelateerd aan het opbouwen van een loopbaan**
 - Actie:
Loopbaangerichte competenties voor leerlingen die nog geen duidelijkheid hebben over hun concrete onderwijsloopbaan, maar wel overtuigd zijn om een duale leerweg te volgen. Voorbeelden hiervan zijn loopbaanwensen en -talenten in kaart brengen, loopbaanoriëntatie-oefeningen, solliciteren, ...
- **Acties gerelateerd aan het opbouwen van beroepsgerichte vorming**
 - Actie:
Arbeidsgerichte competenties voor leerlingen die bepaalde generieke competenties missen die noodzakelijk zijn om te kunnen leren en participeren op een werkplek. Voorbeelden hiervan zijn samenwerken, op tijd komen, werken onder gezag, ...
 - Actie:
Vaktechnische competenties voor leerlingen die op vaktechnisch vlak geen of onvoldoende bagage hebben om een duale opleiding aan te vatten.
 - Actie:
Begeleide leerervaring op een reële werkplek. Ook op een reële werkplek kunnen leerlingen bepaalde competenties aanleren die nuttig zijn om later over te stappen naar een duale opleiding. De leerling maakt hiervoor gebruik van een leerlingenstageovereenkomst, zoals bepaald in SO/2015/01.

Voor het opbouwen van de beroepsgerichte vorming kan na de screening van de leerling gewerkt worden aan onderstaande activiteiten. Deze hoeven niet alle aan bod te komen, maar worden geselecteerd en aangeboden in functie van de doelstellingen van de aanloopfase.

Per activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

| Activiteiten | Kennis |
|---|---|
| <p>Werkt in teamverband</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communiceert effectief en efficiënt - Wisselt informatie uit - Meldt problemen - Werkt efficiënt samen - Volgt aanwijzingen op - Past zich flexibel aan - Vraagt zelf hulp of advies indien nodig | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van communicatietechnieken - Basiskennis van vakterminologie |
| <p>Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Past hygiëne-, veiligheids-, milieu-, kwaliteits- en welzijnsvoorschriften toe - Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Meldt onveilige situaties - Werkt ergonomisch - Sorteert afval volgens de richtlijnen - Maakt onderscheid tussen gevaarlijke en niet gevaarlijke producten en afvalstoffen - Vraagt om informatie in geval van twijfel over afvalstoffen | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van hygiëne, veiligheids-, milieu-, kwaliteits- en welzijnsvoorschriften - Basiskennis van voorschriften m.b.t. afvalsortering en gevaarlijke producten - Basiskennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Basiskennis van (veiligheids)pictogrammen - Basiskennis van ergonomische hef- en tiltechnieken - Basiskennis van etikettering en productidentificatie |
| <p>Gebruikt stromen duurzaam en beperkt geluidshinder</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt water voor taken en schoonmaak efficiënt - Gebruikt machines en gereedschappen efficiënt - Beperkt het lawaai: gebruikt persoonlijke beschermingsmiddelen, implementeert preventiemaatregelen voor omgeving | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van hygiëne, veiligheids-, milieu-, kwaliteits- en welzijnsvoorschriften - Basiskennis van geoptimaliseerd verbruik en recuperatie van water, materialen en energie - Basiskennis van materialen, machines en gereedschappen |
| <p>Organiseert zijn werkplek veilig en ordelijk onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Richt de eigen werkplek in - Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Beperkt stofemissie - Gebruikt (stof)afzuigapparatuur/installaties - Houdt de werkplek schoon - Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van hygiëne, veiligheids-, milieu-, kwaliteits- en welzijnsvoorschriften - Basiskennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Basiskennis van (veiligheids)pictogrammen - Basiskennis van materialen en gereedschappen |
| <p>Bereidt grondstoffen voor i.f.v. de werkopdracht (aftekenen, paren, ...) onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leest werktekeningen - Kantrecht en/of kort ruw hout af - Zaagt de onderdelen op de juiste afmeting uit | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van (houtbewerkings)machines - Basiskennis van werkdocumenten - Basiskennis van hout en plaatmateriaal - Basiskennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde - Brengt merktekens aan op de werkstukken (paringstekens, ...) - Schrijft onderdelen volgens een éénvormige afschrijvingsmethode en maataanduiding af | <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van materialen en gereedschappen - Basiskennis van afschrijfmethodes - Basiskennis van bewerkingsmethodes - Basiskennis van meetinstrumenten |
| <p>Bewerkt onderdelen met (houtbewerkings)machines onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herkent onveilige situaties voor de opstart van de machine - Start, stopt en bedient de machines om hout te bewerken - Stelt de juiste aanvoersnelheid en toerental in - Stelt de parameters manueel in - Stelt hulpstukken en beveiligingen in - Schaaft tot ontruwde vlakken - Zaagt op maat - Boort gaten - Brengt merktekens aan op de werkstukken (paringstekens, ...) - Brengt profileringen aan - Schuurt werkstukken tot de gewenste afwerkingsgraad op - Maakt, indien nodig, gebruik van mallen - Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van randapparatuur - Basiskennis van (houtbewerkings)machines - Basiskennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - Basiskennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Basiskennis van bewerkingsmethodes - Basiskennis van meetinstrumenten |
| <p>Vergaart houten elementen onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leest werktekeningen - Verlijmt verbindingsgedeelten - Voegt de onderdelen samen - Past opspantechnieken toe - Past mechanische verbindingstechnieken toe (nagelen, nieten, schroeven, ...) - Verwijdert lijmresten - Heeft aandacht voor haaksheid en maatvoering | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van werkdocumenten - Basiskennis van montagetechnieken - Basiskennis van opspansystemen - Basiskennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Basiskennis van elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Basiskennis van meetinstrumenten |
| <p>Behandelt oppervlakken in hout (schuren, beschermen, afwerken, ...) onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bereidt diverse ondergronden voor (schuren, ontvetten, ...) - Brengt manueel grond-, tussen- en afwerkklagen aan - Beschermst afgewerkte werkstukken en slaat ze op | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van hout en plaatmateriaal - Basiskennis van afwerkingstechnieken - Basiskennis van voorschriften rond afval en gevaarlijke producten - Basiskennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Basiskennis van materialen en gereedschappen |
| <p>Monteert beslag onder begeleiding</p> | <p>Basiskennis</p> |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Leest werktekeningen - Voorziet uitsparingen voor beslag - Bevestigt beslag | <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van werkdocumenten - Basiskennis van montagetechnieken - Basiskennis van beslag - Basiskennis van materialen en gereedschappen - Basiskennis van elektrisch en pneumatisch handgereedschap |
| <p>Transporteert grondstoffen, constructieonderdelen en materialen onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verplaatst veilig en op ergonomisch verantwoorde wijze - Stapelt zorgvuldig - Past hef- en tiltechnieken toe | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken - Basiskennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Basiskennis van (veiligheids)pictogrammen - Basiskennis van bediening interne transportmiddelen waarop de bediener niet zit of staat tijdens de verplaatsing (transpallet, steekwagentje, meeloopstapelaar, ...) |
| <p>Plaatst houten elementen onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leest werktekeningen - Bevestigt houten elementen aan de ruwbouw en aan elkaar | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van werkdocumenten - Basiskennis van hout en plaatmateriaal - Basiskennis van bevestigingsmiddelen - Basiskennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Basiskennis van materialen en gereedschappen - Basiskennis van elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Basiskennis van meetinstrumenten - Basiskennis van plaatsingsmethodes voor houten elementen |
| <p>Werkt elementen in hout af onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integreert andere materialen - Heeft aandacht voor het resultaat van het uitgevoerde werk | <p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van afwerkingstechnieken - Basiskennis van materialen en gereedschappen |

Met in acht name van het evaluatieresultaat leidt het aanloopstructuuronderdeel "Aanloop medewerker hout dual" tot volgende studiebekrachtiging:

- een bewijs van competenties:
 - wordt uitgereikt als de leerling via de combinatie van een schoolcomponent en een aanloopcomponent een aantal beroepsgerichte competenties uit bovenstaande opsomming voor dit aanloopstructuuronderdeel, heeft bereikt, die geen beroepskwalificatie of deelkwalificatie vormen.

8. Onderliggende beroepskwalificaties i.f.v. flexibele instap

Niet van toepassing.